附件1

报名回执表

[复印有效]

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 邮 编 |  |
| 经办人姓名 |  | 电话 |  | 传 真 |  |
| 代表姓名 | 性别 | 职务 | 民族 | 邮 箱 | 手 机 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 发票内容 | 发票单位全称：纳税识别号：开票内容 ：培训费 |

注：请将此表填好于开会前一周发送至指定邮箱，电子信箱：jiaoyupg@163.com。