

中国高等教育培训中心

中培〔2025〕251号

关于举办“高校行政管理 AI 智能体开发实战工作坊”的通知

各高校相关部门:

为贯彻落实国务院《关于深入实施“人工智能+”行动的意见》中的“把人工智能融入教育教学全要素、全过程”及“推动人工智能在政务领域应用，打造精准识别需求、主动规划服务、全程智能办理的政务服务新模式”的要求，顺应人工智能技术正深刻变革教育领域的趋势，推动高校行政管理智能化转型，中国高等教育培训中心决定举办“高校行政管理 AI 智能体开发实战工作坊”，相关事宜通知如下:

一、举办单位

指导单位: 中国高等教育学会

主办单位: 中国高等教育培训中心

协办单位: 北京中创研技术培训中心

二、培训时间与形式

时间: 2025年10月17日-20日(17日全天报到)

地点: 武汉+线上

线上：中国高等教育培训中心直播平台（直播+回放）

三、课程目标

1.掌握 AI 智能体的核心功能，理解 AI 助理在“师生机”协同行政管理模式中的创新价值；

2.通过实战演练，学会开发个性化 AI 助理及行政管理应用工具，提升备课、授课、评测全流程效率；

3.探索 AI 智能体与行政管理场景的深度融合，推动行政管理模式的智能化、自动化转型。

四、课程安排

课程内容		课程目标
模块一：基于 AI 智能体打造行政管理助理新模式		理论学习+答疑
10 月 18 日 09:00-12:00	1. AI 智能体的概念及功能效果； 2. AI 助理在备课,行政管理,评测等环节的应用； 3. 实操：15 分钟创建一个 AI 助理。	1. 理解 AI 智能体的功能边界与技术原理,明晰其在行政管理中的创新价值； 2. 掌握 AI 助理在管理中的典型应用模式； 3. 通过实战熟悉智能体搭建的流程,独立完成 AI 助理的初步搭建。
模块二：基础入门——创建个性化课程 AI 助理		理论学习+实操指导演练+答疑
10 月 18 日 14:00-17:00	1. AI 助理的人设与回复逻辑编写技巧； 2. 给 AI 助理添加功能插件,提升多模态能力； 3. 上传课程配套资料,让 AI 助理回复更精准。	1. 掌握 AI 助理人设设计方法。 2. 学会配置多模态插件（文本、图像、视频）,提升互动能力。 3. 通过本地资料库配置,使 AI 助理具备学科专业知识储备,提升回复准确率。
模块三：进阶提升——用 workflow 开发 AI 行政管理应用		理论学习+实操指导演练+答疑
10 月 19 日 09:00-12:00	1. 工作流的运行模式及效果展示； 2. 工作流的节点作用和参数讲解； 3. 实战：AI 自动工作汇报方案。	1. 理解工作流在复杂行政管理场景中的自动化价值； 2. 掌握节点编排技巧,实现多工具协同； 3. 通过实战开发 AI 管理问答,工作流;掌握多模态工具联动方法,打造视觉化行政管理资源。
模块四：高阶开发——用 workflow 搭建聚合式行政管理平台		理论学习+实操指导演练+答疑

10月19日 14:00-17:00	1. 使用工作流搭建单个行政管理应用工具 2. AI 应用界面的设计 3. 实战：行政管理答疑、评测等模块的行政管理平台搭建	1. 学会设计模块化行政管理平台, 实现全流程覆盖; 2. 掌握 AI 应用界面定制化开发技巧。 3. 通过完整项目实战, 独立搭建轻量化行政管理平台, 推动行政管理管理自动化。
-----------------------	--	---

五、参会对象

各高校分管行政工作的校领导、行政部门负责人及机关各职能部门、直属单位、院系及信息化办公室、后勤等工作人员；对AI 技术应用感兴趣的高校教师及研究人员。

六、报名及缴费

（一）报名方式与时间

1. 个人报名请微信扫描下方二维码填写个人信息进行报名；



线下（武汉）



线上

2. 团队报名，请通过电脑浏览器访问中国高等教育培训中心官网：<https://chetc.cahe.edu.cn/>搜索项目名称，点击该项目【项目详情】，在报名时选择“团体报名入口”，下载《团体报名信息表模板》。完成填写后，请上传已填写的《团体报名信息

表》，并输入发票详情。点击“报名”，即团体报名成功，报名成功后进行对公转账；

3. 2025 年 9 月 1 日—10 月 16 日 24:00

（二）收费标准

本次工作坊线下收费标准为 1980 元/人（含培训费、证书费等），食宿统一安排，费用自理；线上收费标准为 980 元/人；中国高等教育学会个人会员（具体以学会公示名单为准）报名享受会员优惠价，具体收费标准为线下 1880 元/人，线上 880 元/人；学校团体线上报名 19800 元/校（限 50 人/校）。

（三）付款方式

1. 支付宝或微信扫描报名成功后生成的缴费二维码在线缴费。

2. 对公转帐

账户名称：中国高等教育培训中心

银行账号：110060149018170009965

开户银行：交通银行股份有限公司北京分行营业部

汇款成功后请务必将汇款单或截图等凭证发送至会务组邮箱 391401415@qq.com，并备注“姓名+单位+武汉 AI”。

3. 线下班支持现场刷卡缴费

培训费电子发票（增值税普通发票）由中国高等教育培训中

心统一开具，缴费成功并在培训班结束后 10 个工作日内通过邮件发送至参训联系人预留邮箱中，请注意查收。

七、结业证书

参训学员按照规定完成培训课时，由中国高等教育培训中心颁发电子版“结业证书”，证书中注明培训课程名称及学时。

八、联系方式

万老师（协办单位）：13693169331（报名、课程咨询）

刘淼淼：010-63385481;18810120508(证书、发票事宜)

附件：中国高等教育培训中心简介



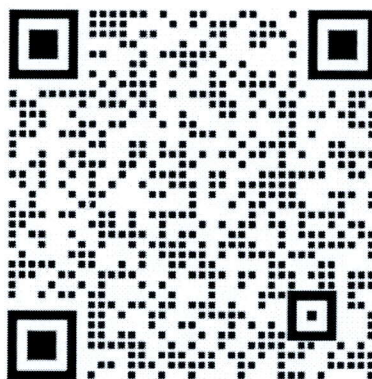
附件：

中国高等教育培训中心简介

中国高等教育培训中心是教育部中国高等教育学会直属事业单位，始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以“服务高校高质量发展、助推教师队伍创新发展、助推产教融合协同发展”为使命，聚焦政府工作重点、宏观政策热点、高校发展难点、行业企业发展关注点，整合国内外优质教育资源，面向全国教育系统和行业企业管理干部、骨干教师等，开展专业化、定制化培训和精准化咨询服务。中心一直致力于以服务求支持，以贡献求发展，努力建设成为我国高等教育领域最具公信力、权威性、影响力、引领性的教育培训机构。详情请登录中国高等教育培训中心官网（<https://chetc.cahe.edu.cn/>）或关注培训中心微信公众号了解更多培训动态。



（微信公众号）



（企业微信）