

中国高等教育培训中心

中培〔2026〕046号

关于举办“全国高校科研管理人员业务素养提升培训班”的通知

各有关高等学校（含高等职业院校）：

为深入贯彻落实教育、科技、人才一体化发展战略，全面提升高校科研管理队伍专业化、规范化、精细化水平，切实增强科研项目、经费管理、成果转化、平台建设等全流程管理能力，推动高校科研工作高质量发展，中国高等教育培训中心决定举办“全国高校科研管理人员业务素养提升培训班”。现将有关事项通知如下：

一、举办单位

指导单位：中国高等教育学会

主办单位：中国高等教育培训中心

协办单位：北京寰策会展服务有限责任公司

二、时间地点

时间：2026年4月23日-27日（23日报到，27日返程）

地点：云南·昆明（具体地点另行通知）

线上：中国高等教育培训中心直播平台（直播+回看）

三、研修内容

本次研修采用专题授课+案例解析+经验交流+现场答疑相结合的方式，突出政策精准解读与实操能力提升，课程内容如下：

1. 新时代高校科研工作政策与顶层设计;
2. 国家级科研项目申报、过程管理与结题验收实务;
3. 科研经费管理、内控建设与审计风险防控;
4. 科研平台、重点实验室/研究中心建设与运行管理;
5. 科技成果转化、知识产权运营与产学研协同创新;
6. 科研诚信、学术规范与科研伦理建设;
7. AI 工具在科研与研究生指导中的应用: 文献分析、实验设计、学术规范核查及伦理边界与审查机制。

四、研修对象

各高校科研管理部门、社科处、科研处、科技处、研究生院及院系科研副院长、科研秘书、研究生导师、项目与经费管理、成果转化、科研平台管理等相关业务骨干教师等。

五、拟邀专家

拟邀请中国高等教育学会等行业领导、高校科研管理领域资深专家、主管部门领导、项目评审与经费管理专家授课。

六、报名及缴费

(一) 报名时间

2026年4月23日17:00前。

(二) 报名方式

1. 个人报名请微信扫描下图二维码填写个人信息进行报名;



线下班(昆明)



线上班

2. 团队报名，请通过电脑浏览器访问中国高等教育培训中心官网：<https://chetc.cahe.edu.cn/>，搜索项目名称，点击该项目【项目详情】，在报名时选择“团体报名入口”，下载《团体报名信息表模板》。完成填写后，请上传已填写的《团体报名信息表》，并输入发票详情。点击“报名”，即团体报名成功，报名成功后进行对公转账。

（三）收费标准

1. 本次研修班费用（含培训费、证书费等）2980 元/人，食宿统一安排，费用自理。

2. 线上收费标准为 1280 元/人，线上团报 50 人以内为 26800 元/校，线上团报 100 人以内为 35800 元/校。

（四）付款方式及开票

1. 个人账户缴费：

（1）登录“中国高等教育培训中心”官网（网址：<https://chetc.cahe.edu.cn>）在对应的课程通知内，点击报名并缴费；

（2）通过本通知内二维码报名成功后生成的缴费二维码在线缴费。

2. 个人现场刷卡缴费。

郑重提醒：中国高等教育培训中心账户为本次研修班唯一指定收款账户，如遇招生人员要求将会务费（或任何公示会务费之外的费用）缴纳至其他单位账户的，请拒绝支付并向中心有关部门举报违规行为，举报电话：010-63385091。

3. 单位缴费

可通过单位账户转账汇款缴费，汇款信息如下：

账户名称：中国高等教育培训中心

银行账号：110060149018170009965

开户银行：交通银行股份有限公司北京分行营业部

本次研修班费用可提前转账，汇款备注栏中须注明“XXX支付全国高校科研管理人员业务素养提升培训班”。汇款成功后请务必将汇款单或截图等凭证发送至会务组邮箱qit0316@126.com，并备注“姓名+单位+全国高校科研管理人员业务素养提升培训班”。

4. 发票开具

本次研修班可开培训费/会务费电子发票（增值税普通发票），发票由中国高等教育培训中心统一开具。在缴费成功、研修结束后10个工作日内发送至学员报名预留的邮箱中，请注意查收。

七、结业证书

参会代表按照规定完成学习内容后，可获得中国高等教育培训中心颁发的“结业证书”，并注明24学时。

八、联系方式

报名报名及会务咨询

韩老师：18612113009

证书及发票事宜

田老师：13554055706

